



Die an alles gedacht Liste

Nutzen Sie diese Checkliste, um sich auf Ihren bevorstehenden Umzug vorzubereiten und die wichtigsten Dinge zu erledigen und im Auge zu behalten.

VOR DEM UMZUG

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Die alte Wohnung ist gekündigt und eine Kündigungsbestätigung liegt vor.
Bemerkung: _____ | <input type="checkbox"/> Adressänderung mitteilen (Banken, Versicherungen, Vereine, Zeitungen, Hundesteuer (ggfs. Ab- und Anmeldung nötig) |
| <input type="checkbox"/> Strom, Gas, Wasser, Telefon und Internet ummelden | <input type="checkbox"/> Falls nötig: Kinder in Schule / Kita ummelden |
| <input type="checkbox"/> Ggfs. Versicherungsschutz (insb. Hausratversicherung aufgrund veränderter qm oder Garage/TG-Stellplatz) anpassen | <input type="checkbox"/> Sperrmüll anmelden |
| <input type="checkbox"/> Nachsendeantrag bei der Post stellen | <input type="checkbox"/> Renovierungsarbeiten in der alten Wohnung planen |
| <input type="checkbox"/> Rechtzeitig beim Einwohnermeldeamt informieren sowie Termin für die Um-/Anmeldung buchen | <input type="checkbox"/> Übergabetermin mit der Hausverwaltung der alten Wohnung / Haus vereinbaren |
| <input type="checkbox"/> Übergabetermin des neuen Zuhauses vereinbaren | <input type="checkbox"/> Vor dem Einzug ist am neuen Zuhause das Klingel- und Briefkastenschild angebracht |
| <input type="checkbox"/> Die Nachbarn sind über den Einzug informiert. Ggfs. Zettel im Hausflur / schwarzes Brett aushängen. Vergessen Sie dabei nicht, Ihre Telefonnummer zu hinterlassen | <input type="checkbox"/> Ggfs. Veränderungen (Aufzug defekt), Straße gesperrt, so früh als möglich dem Unternehmen / Helfern mitteilen. |
| <input type="checkbox"/> Falls nicht über das Umzugsunternehmen, Parksituation für Umzugs-LKW am Ein- und Auszugsort ist geklärt. | <input type="checkbox"/> Was mir sonst noch einfällt:

_____ |

DEVOR DEM UMZUG / LETZTE TO DO'S

- | | |
|--|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Verpflegung für die Umzugshelfer organisieren | <input type="checkbox"/> _____. |
| <input type="checkbox"/> Ein- und Auszugsort sind über Umzug informiert | <input type="checkbox"/> _____. |
| <input type="checkbox"/> Spätestens heute sind alle Kartons gepackt und das Umzugsgut steht abholbereit zurecht. | <input type="checkbox"/> _____. |
| <input type="checkbox"/> Kühlboxen für Kühlschrankinhalt sind organisiert und bereitgestellt | <input type="checkbox"/> _____. |
| <input type="checkbox"/> Einwegteller, -becher, Besteck für Verpflegung | <input type="checkbox"/> _____. |
| <input type="checkbox"/> Müllbeutel | <input type="checkbox"/> _____. |